

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор АНО «ЦОТ»



П. Ю. Зернов

2016

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ И ПРОВЕДЕНИИ ПРОВЕРКИ
ЗНАНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ (СЛУШАТЕЛЕЙ) АНО «ЦОТ»**

**Мончегорск
2016 г.**

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБУЧЕНИИ И ПРОВЕДЕНИИ ПРОВЕРКИ ЗНАНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ (СЛУШАТЕЛЕЙ) АНО «ЦОТ»

Положение об обучении и проведении проверки знаний обучающихся (слушателей) АНО «ЦОТ» (далее – Положение) разработано в целях грамотного однообразного обучения с целью приобретения обучающимися (слушателями) необходимых знаний предусмотренных программами обучения и проверки полученных по этим программа знаний.

Положение разработано на основании:

Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций, утвержденного постановлением Министерства труда и социального развития Российской Федерации и Министерства образования Российской Федерации от 13 января 2003 года № 1/29

Приказа Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий от 12 декабря 2007 г. № 645 «Об утверждении норм пожарной безопасности «Обучение мерам пожарной безопасности работников организации»

Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 06 мая 2005 года № 137 «Об использовании дистанционных образовательных технологий».

Организация учебного процесса

Организация учебного процесса, включая обеспечение надлежащих условий обучения, осуществляется в соответствии с действующим законодательством в сфере образования и настоящим Положением.

Заявителями (слушателями) являются физические лица, заключившие договор об оказании платных образовательных услуг от своего имени или являющихся третьей стороной в договоре на оказание платных образовательных услуг между Учебным центром АНО «ЦОТ» и организацией, направляющей на обучение данное физическое лицо.

Заявитель (слушатель, обучающийся) подаёт заполненную заявку установленного образца в АНО «ЦОТ» лично, по почте или по электронной почте.

АНО «ЦОТ» на основании полученной заявки подготавливает проект договора и отправляет его заявителю на согласование. В договоре указываются условия и сроки получения образовательных услуг, порядок расчёта, права, обязанности и ответственность сторон. Все спорные вопросы решаются согласно условиям договора. Помимо договора отправляется счет на оплату образовательных услуг.

Зачисление в учебный центр осуществляется на основании заявлений на обучение; договоров на оказания образовательных услуг, заключенных с юридическими и физическими лицами; оплаты за обучение путем перечисления средств на соответствующий счет АНО «ЦОТ». После зачисления АНО «ЦОТ» обязано проинформировать заявителя о дате, месте и времени проведения обучения, а также сообщить другие необходимые сведения, касающиеся организации образовательного процесса.

Заявитель (слушатель, обучающийся) после зачисления должен пребыть в указанное время и место с оригиналами документов указанных в заявлении для прохождения курса обучения по выбранной образовательной программе.

Устанавливаются следующие виды учебных занятий: лекции, практические и семинарские занятия, выездные занятия, консультации, стажировки. Для всех видов аудиторных занятий устанавливается академический час продолжительностью 45 минут; численность обучающихся: групповые – от 10 человек; мелкогрупповые – от 3 до 9 человек и индивидуальные занятия.

Форма обучения – очная, дистанционная, режим занятий - с отрывом от производства, и без отрыва от занятий с применением дистанционных образовательных технологий.

Проверка знаний

Проверка знаний слушателей (обучающихся) осуществляется по окончании обучения по соответствующим программам и проводится квалификационной комиссией, назначенной приказом (распоряжением) руководителя организации, состоящей не менее чем из трех человек.

В состав квалификационной комиссии входят руководители и штатные педагогические работники обучающей организации и по согласованию специалисты федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, органов государственного надзора.

Квалификационная комиссия по проверке знаний состоит из председателя и членов комиссии.

Работники, проходящие проверку знаний, должны быть заранее ознакомлены с программой и графиком проверки знаний.

Проверка знаний осуществляется путем тестирования по утвержденным билетам.

Проверка знаний считается осуществлённой успешно при наличии 80 % правильных ответов.

Результаты проверки знаний оформляются протоколом заседания квалификационной комиссии по проверке знаний.

Успешно сдавшим проверку знаний, выдается квалификационное удостоверение установленного образца.

Вести строгий учет протоколов проверки знаний и выданных квалификационных удостоверений в журнале выданных квалификационных удостоверений установленного образца. Допускается ведение журналов в электронном виде.

Протокола проверки знаний и журнал учета выданных квалификационных удостоверений хранятся в течении 5-ти лет.

Дистанционное обучение

Настоящий Порядок вводится в целях повышения эффективности обучения и устанавливает общие требования к организации дистанционного обучения.

Дистанционное обучение - обучение слушателей на рабочем месте посредством изучения учебных программ с помощью интернет технологий.

Координаторы дистанционного обучения - специалисты, обеспечивающие информационную (техническую) поддержку слушателей, проходящих обучение;

Система дистанционного обучения – это комплекс программно-методических средств, основанный на интернет и мультимедиа-технологиях и современных методиках образования, предназначенный для организации и проведения целенаправленного и контролируемого процесса обучения слушателей.

Учебные курсы дистанционного обучения – систематизированный набор учебных электронных ресурсов, направленных на развитие в интерактивном режиме определенных знаний и навыков у обучаемого. Учебные курсы могут включать лекционную часть и интерактивные компоненты: практикумы, тесты для самопроверки и т. д.

Финальный тест – форма оценки усвоения учебного материала по итогам прохождения каждого курса дистанционного обучения.

Для прохождения дистанционного обучения представителем организации слушателя оформляется заявка.

Координаторы дистанционного обучения в 3-дневный срок после получения заявки зачисляет слушателя на обучение и направляет ему по внешней электронной почте уведомление, в котором указывается дата начала обучения, преподаватель курса, контактные лица и другая информация.

По каждому курсу предлагается календарный план, который носит рекомендательный характер, за исключением сроков проведения финального теста. Для оценки усвоения и закрепления учебного материала в большинстве курсов предусмотрены вопросы для самопроверки (промежуточные тесты). Промежуточный тест можно проходить неограниченное количество раз. Результаты его прохождения не влияют на итоговую оценку.

В процессе обучения, по мере необходимости, обучаемый может консультироваться с преподавателем по содержательной части курса. При возникновении технических проблем в ходе обучения следует обращаться координатору дистанционного обучения.

Финальный тест проводится в сроки, указанные в календарном плане, с рабочего места сотрудника; специального оповещения на этот счет не предусмотрено. Финальный тест построен по принципу вопрос-ответ и предполагает возможность выбора одного или нескольких правильных вариантов из предложенного перечня ответов. В ряде случаев возможны другие варианты построения итогового теста.

Продолжительность итогового теста не ограничена. В процессе тестирования сотруднику предоставляется возможность просматривать и корректировать ранее введенные ответы.

Программы обучения

Программы обучения разрабатываются и утверждаются администрацией организации. Программы обучения составляются для каждой категории обучаемых с учетом специфики профессиональной деятельности, особенностей исполнения обязанностей по должности и положений отраслевых документов.

При подготовке Программ обучения особое внимание уделяется практической составляющей обучения.

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«ЦЕНТР ОХРАНЫ ТРУДА»**

П Р И К А З

29.12.2016

№ 20

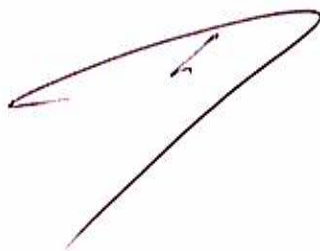
г. Мончегорск

Об утверждении положения
об организации обучения по
дополнительным образовательным
программам и проведении
проверки знаний обучающихся
(слушателей)

На основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций, утвержденного постановлением Министерства труда и социального развития Российской Федерации и Министерства образования Российской Федерации от 13 января 2003 года № 1/29, Приказа Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий от 12 декабря 2007 г. № 645 «Об утверждении норм пожарной безопасности «Обучение мерам пожарной безопасности работников организации», в целях проведения обучения по дополнительным образовательным программам приказываю:

1. Утвердить положение об организации обучения по дополнительным образовательным программам и проведения проверки знаний обучающихся (слушателей) АНО «ЦОТ».
2. Обучение обучающихся (слушателей) проводить в строгом соответствии с требованиями положения об обучении и проведении проверки знаний по утвержденным программам АНО «ЦОТ».
3. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



П. Ю. Зернов